

院（系）保存

请 假 条

本人 因 原因，希望请假 天（自 年 月 日 时至 年 月 日 时止），望批准。

请假人专业班级：
批准人签名：
年 月 日

注：1、请假条经批准人签名方可生效。
2、应按时回校销假，不销假作超假论处，未经批准离校或超假作旷课论处。
3、校内无需销假（如在宿舍休息等）。

学生保存

请 假 条

本人 因 原因，希望请假 天（自 年 月 日 时至 年 月 日 时止），望批准。

请假人专业班级：
批准人签名：
年 月 日

注：1、请假条经批准人签名方可生效。
2、应按时回校销假，不销假作超假论处，未经批准离校或超假作旷课论处。
3、校内无需销假（如在宿舍休息等）。

院（系）保存

请 假 条

本人 因 原因，希望请假 天（自 年 月 日 时至 年 月 日 时止），望批准。

请假人专业班级：
批准人签名：
年 月 日

注：1、请假条经批准人签名方可生效。
2、应按时回校销假，不销假作超假论处，未经批准离校或超假作旷课论处。
3、校内无需销假（如在宿舍休息等）。

学生保存

请 假 条

本人 因 原因，希望请假 天（自 年 月 日 时至 年 月 日 时止），望批准。

请假人专业班级：
批准人签名：
年 月 日

注：1、请假条经批准人签名方可生效。
2、应按时回校销假，不销假作超假论处，未经批准离校或超假作旷课论处。
3、校内无需销假（如在宿舍休息等）。